

Všeobecné podmínky cestování – VOP a prohlášení o ochraně osobních údajů společnosti LMX Touristik GmbH

— platné pro rezervace přijaté od 08.09.2025 —

Vážený zákazníku,

toto jsou cestovní podmínky vašeho cestovního kanceláře LMX Touristik GmbH (dále jen „cestovní kancelář“). Jako svědomitá a seriózní cestovní kancelář nám velmi záleží na tom, aby vaše cesta proběhla úspěšně. Jako organizátor jsme zastoupeni v mnoha členských státech EU. Naše cesty lze rezervovat v evropském prostoru. Naše všeobecné podmínky cestování se proto řídí takzvanou směrnici o balíčkových cestách (SMĚRNICE (EU) 2015/2302 ze dne 25. listopadu 2015) a jejím převedením do vnitrostátního práva.

Při dokončení online rezervace obdržíte tyto cestovní podmínky znovu e-mailem spolu s potvrzením cesty. Všem zákazníkům, kteří provádějí online rezervaci, doporučujeme, aby po každém rezervaci pečlivě kontrolovali svou složku „Spam“. Důležité zprávy mohou být omylem zařazeny do této složky.

Na naše cestovní smlouvy se vztahují následující všeobecné cestovní podmínky.

Na produkty společnosti LMX Touristik GmbH Flex značky „LMX Touristik Flex“ (LMXF) se odlišně od těchto všeobecných cestovních podmínek vztahují zvláštní podmínky pro zálohu (bod 3), změně rezervace (bod 6) a odstoupení od smlouvy (bod 7), pokud jsou tyto podmínky sděleny před provedením rezervace, protože tyto produkty jsou založeny na jiném rezervačním konceptu. V ostatních případech platí i zde následující všeobecné podmínky cestování.

Obsah:

1. Uzavření cestovní smlouvy, smluvní strany, způsob komunikace
2. Služby, důležité informace o cestě a zvláštní podmínky hotelu
3. Záloha a splatnost ceny zájezdu a zaslání cestovních dokumentů v tištěné podobě, upomínky
4. Zvýšení a snížení ceny zájezdu, předpoklady a rozsah; změna dalších smluvních podmínek
5. Odstoupení organizátora od smlouvy o cestě z důvodu prodloužení rezervace s platbou
6. Změny rezervace, požadavky na změny a převod smlouvy
7. Odstoupení od smlouvy ze strany zákazníka a náhrada škody organizátorovi, paušální storno poplatek, nevyužití služby
8. Omezení odpovědnosti organizátora zájezdu
9. Oznámení vad ze strany zákazníka
10. Pasové, vízové a zdravotní předpisy
11. Částečná platba a kontrola bonity, ochrana osobních údajů společností Creditreform Boniversum GmbH
12. Závazek organizátora k ochraně osobních údajů při rezervaci a realizaci zájezdu, jakož i při prověřování bonity a částečné platbě
13. Přístup k smluvním službám pro občany Unie s bydlištěm v jiném členském státě
14. Neplatnost jednotlivých ustanovení
15. Místní příslušnost, řízení o urovnání sporu před spotřebitelským smírčím soudem

1. Uzavření a obsah cestovní smlouvy, smluvní strany, způsob komunikace

- 1.1 Zákazník rezervací zájezdu závazně nabízí cestovní kanceláři uzavření cestovní smlouvy.
- 1.2 Obsah nabídky zákazníka na uzavření smlouvy o cestě se řídí popisy hotelů a popisy služeb cestovní kanceláře. Popisy hotelů a popisy služeb cestovních agentur nebo jiných cestovních kanceláří nejsou rozhodující.
- 1.3 Zákazník, který provádí rezervaci, je také „osobou přihlašující se na cestu“. Osoba přihlašující se na cestu je v každém případě smluvním partnerem cestovní kanceláře. Proto osoba přihlašující se na cestu odpovídá také za celou cenu cesty, a tedy za všechny účastníky cesty uvedené v přihlášce na cestu. Osoba přihlašující se na cestu je odpovědná za správné a úplné uvedení údajů o účastnících cesty.
- 1.4 Cestovní smlouva vzniká přijetím nabídky zákazníka organizátorem. Přijetí nevyžaduje žádnou určitou formu. Při uzavření smlouvy nebo bezprostředně po jejím uzavření předá organizátor zákazníkovi potvrzení o cestě. Zejména v případě online rezervací může být potvrzení zasláno také elektronicky.
- 1.5 Pro slevy pro děti a seniory je rozhodující věk v den návratu z cesty. Výše slevy je uvedena v příslušném popisu služeb.
- 1.6 Účastníci cesty uvedení v přihlášce k cestě se mohou stát smluvními partnery pořadatele vedle osoby, která cestu přihlásila, pokud tato osoba zastupuje účastníky cesty.
- 1.7 Takzvané „prázdné týdny“ lze po potvrzení možnosti na žádost zákazníka rezervovat u organizátora. Poplatek za zpracování činí 50,00 € na osobu a týden.

2. Služby, důležité informace o cestě a zvláštní hotelové podmínky

Poskytování služeb organizátorem se řídí následujícími kritérii:

- 2.1 Pořadatel výslovně upozorňuje na *důležité informace o cestování*, které si zákazník může vyhledat na [adrese www.lmx.info](https://www.lmx.info). Zde jsou uvedeny obecné informace o rezervacích a zvláštnosti týkající se rezervací v mimosezóně. Jsou zde také uvedeny obecné informace o letech a letištích. V sekci „FAQ“ jsou uvedeny odpovědi na často kladené otázky týkající se cestování. Informace o vstupních podmínkách a o průvodci, který je pro zákazníka odpovědný, jsou také sděleny spolu s zasláním cestovních dokumentů.
 - 2.1.1 *Ubytování*
Ubytování musí být poskytnuto tak, jak je popsáno v popisu hotelu organizátora.
 - 2.1.2 *Lety*
Organizátor sdělí zákazníkovi totožnost provádějícího leteckého dopravce, jakmile bude známa. V rámci faktury/potvrzení cesty budou v každém případě sděleny předpokládané údaje o letu. Pokud bude z důvodu změn letů nebo přesunů nutné změnit leteckého dopravce, bude o tom zákazník informován.
Děti mladší dvou let cestující v rámci zájezdů nemají nárok na vlastní sedadlo v letadle, pokud je každé dítě doprovázeno dospělou osobou.
- 2.2 Cestovní kancelář výslovně upozorňuje, že v některých zemích se liší hotelové tarify pro hosty, kteří mají trvalé bydliště v dané zemi nebo mimo území EU. Ceny cestovní kanceláře se proto výslovně vztahují na zákazníky, kteří mají trvalé bydliště v Německu nebo v jiné zemi EU, resp. jsou držiteli platného povolení k pobytu v těchto zemích. Cestovní kancelář nemá na tato ustanovení v ubytovacích zařízeních žádný vliv. Cestujícím s trvalým bydlištěm mimo tyto země mohou v hotelu vzniknout dodatečné náklady, resp. může jim být odmítnuto ubytování.

3. Záloha a splatnost ceny zájezdu a zaslání cestovních dokladů v tištěné podobě, upomínky

- 3.1 Následující ustanovení platí obecně pro platbu ceny zájezdu.
- 3.2 Pořadatel poskytuje záruku za vrácení všech plateb provedených cestujícími nebo v jejich jménu, pokud příslušné služby nebyly poskytnuty v důsledku platební neschopnosti pořadatele. Pokud je přeprava osob zahrnuta v paušální smlouvě o cestě, poskytuje pořadatel také záruku za zpětnou přepravu cestujících; výše uvedené povinnosti vyplývají z čl. 17 SMĚRNICE (EU) 2015/2302. Organizátor může v zásadě požadovat platby za cenu zájezdu před ukončením zájezdu pouze v případě, že je poskytnuta tato jistota.
- 3.3 Po uzavření smlouvy o cestě je okamžitě splatná záloha na cenu cesty. Zpoždění ze strany zákazníka nenastane, dokud nebude předložen doklad o poskytnutí jistoty ve smyslu čl. 17 SMĚRNICE (EU) 2015/2302.
- 3.4 **Záloha na produkty společnosti LMX Touristik GmbH, s výjimkou produktů značky Suntrips**
 - u zájezdů činí 35 % ceny zájezdu, v rezervačním systému organizátora činí náklady na letenky, které organizátor hradí letecké společnosti bezprostředně po provedení rezervace zákazníkem, obvykle 35 % ceny zájezdu. Tento obvyklý podíl nákladů na letenky může organizátor na požádání doložit na základě průměrných obchodních údajů za uplynulý kalendářní rok. *Princip rezervace „Dynamic-Packaging“ je podrobněji vysvětlen v bodě 7 pro vaši informaci.*
 - u rezervací pouze hotelu 30 % ceny zájezdu,
 - při rezervacích pouze letů je celková cena splatná v plné výši okamžitě. **Záloha u produktů značky Suntrips činí**
 - u zájezdů a rezervací pouze hotelu 20 % z ceny zájezdu,
 - při rezervacích pouze letů je celková cena splatná v plné výši okamžitě.
- 3.5 Platby v rámci základního inkasního systému SEPA
Pokud si zákazník zvolil jako platební metodu základní inkasní postup SEPA, bude záloha stržena dva (2) bankovní pracovní dny po datu potvrzení cesty s uvedením referenčního čísla mandátu, které se shoduje s číslem rezervace, a identifikačního čísla věřitele: DE86ZZZ00000615729. Se stejnými údaji je zbývající částka splatná 30 dní před odjezdem a bude odečtena z účtu zákazníka jeden (1) bankovní pracovní den po splatnosti. Náklady na zpětné inkaso hradí zákazník, pokud zpětné inkaso nebylo způsobeno cestovní kancelář.
- 3.6 Pokud byly z důvodu prodloužení zákazníka s platbou cestovní kancelář vznikly dodatečné výdaje, například za uložení cestovních dokladů nebo expresní zásilky, hradí je zákazník.
- 3.7 Za upomínky týkající se ceny zájezdu nebo storno poplatků může cestovní kancelář zákazníkovi účtovat další poplatek ve výši 2,50 € za každý dopis.

4. Zvýšení a snížení ceny zájezdu, podmínky a rozsah; změna dalších smluvních podmínek

- 4.1 **V následujících případech má organizátor možnost zvýšit dohodnutou cenu zájezdu:**
 - Pokud došlo ke zvýšení nákladů na přepravu osob, například v důsledku vyšších nákladů na pohonné hmoty, energii nebo energetické zdroje nebo
 - došlo ke zvýšení daní a jiných poplatků za sjednané cestovní služby, jako jsou turistické poplatky, přístavní nebo letištní poplatky, letecké daně nebo
 - Změny platného směnného kurzu pro služby, jako jsou hotelové náklady, které se týkají smluvního zájezdu, vedly ke zvýšení ceny, kterou má organizátor zaplatit poskytovateli služeb za tuto službu.
- 4.2 V případě zvýšení nákladů na přepravu osob po uzavření smlouvy je organizátor oprávněn zvýšit dohodnutou cenu zájezdu o tyto dodatečné náklady, pokud
 - se zvýšení nákladů na přepravu týká sedadla jednoho z účastníků zájezdu. V takovém případě může organizátor od zákazníka požadovat úhradu tohoto zvýšení.

Pokud dopravci, zejména letecké společnosti nebo zprostředkovatelé leteckých služeb, požadují zvýšené ceny za dopravní prostředek, budou tyto dodatečné náklady na dopravu rozděleny podle počtu sedadel v dohodnutém dopravním prostředku. Od zákazníka lze požadovat pouze zvýšení ceny, které z toho vyplývá pro jednotlivá sedadla.
- 4.3 V případě zvýšení daní a poplatků za sjednané cestovní služby, jako jsou turistické poplatky (příspěvky na lázeňství), přístavní a letištní poplatky nebo letecké daně, které existovaly při uzavření smlouvy, může organizátor zvýšit cenu zájezdu o zvýšenou částku, kterou musí zaplatit. Totéž platí, pokud změna směnného kurzu vede ke zvýšení ceny smluvních cestovních služeb.
- 4.4 **Zvýšení ceny je účinné pouze tehdy, pokud splňuje požadavky čl. 10 SMĚRNICE (EU) 2015/2302 a ostatní ustanovení směrnice a pokud je zákazník informován nejpozději 20 dní před začátkem cesty.**
- 4.5 Pořadatel informuje zákazníka na trvalém nosiči dat jasně a srozumitelně o zvýšení ceny a jeho důvodech; při tom sdělí výpočet zvýšení ceny.
- 4.6 **Zákazník může od organizátora požadovat snížení ceny zájezdu, pokud a** v rozsahu, v jakém se ceny, daně a poplatky nebo směnné kurzy uvedené v bodech 5.1–5.3 změnily po uzavření smlouvy a před začátkem zájezdu a pokud to vede k nižším nákladům pro organizátora. Pokud zákazník zaplatil více, než je částka dlužná podle tohoto ustanovení, je organizátor povinen přeplatek vrátit. Organizátor může z přeplatku, který má být vrácen, odečíst skutečně vzniklé administrativní náklady. Na žádost zákazníka je povinen prokázat, v jaké výši vznikly administrativní náklady.
- 4.7 V případě zvýšení ceny po uzavření smlouvy o více než 8 % z celkové ceny zájezdu se jedná o nabídku organizátora zákazníkovi ke změně smlouvy o zájezdu. Organizátor může v tomto případě požadovat, aby zákazník ve lhůtě přiměřené délky buď přijal nabídku ke změně smlouvy, nebo odstoupil od smlouvy. Po uplynutí této lhůty se nabídka na změnu smlouvy o cestě považuje za přijatou. Organizátor může namísto zvýšení ceny zákazníkovi nabídnout také účast na náhradní cestě.
- 4.8 Organizátor může jednostranně změnit jiné smluvní podmínky než cenu zájezdu pouze v případě, že se jedná o nevýznamnou změnu. Organizátor je povinen informovat zákazníka o změně jasným, srozumitelným a zřetelným způsobem na trvalém nosiči dat. Změna je účinná pouze tehdy, pokud splňuje tyto požadavky a je oznámena před začátkem cesty. V tomto ohledu se odkazuje na čl. 11 SMĚRNICE (EU) 2015/2302.

Následující bod 5 se nevztahuje na smlouvy uzavřené se zákazníky, na které se vztahuje rakouský zákon o ochraně spotřebitele.

5. Odstoupení organizátora od smlouvy o cestě z důvodu prodlení zákazník s platbou

- 5.1 Je-li splatná záloha nebo doplatek ceny zájezdu a zákazník nezaplatil v plné výši, vyhrazuje si pořadatel právo odstoupit od smlouvy o zájezdu. Podmínkou je, že organizátor po splatnosti platby a před oznámením odstoupení od smlouvy znovu vyzval zákazníka k platbě, stanovil přiměřenou lhůtu a upozornil ho na důsledky neuhrazení platby v termínu.
- 5.2 V případě odstoupení od smlouvy bude organizátor uplatňovat náhradu škody ve výši skutečných storno poplatků nebo ve výši paušální storno podle bodu 8.3.
- 5.3 V případě uplatnění paušálního storno poplatku má zákazník právo prokázat, že organizátor neutrpěl žádnou nebo jen menší škodu.
- 5.4 V případě odstoupení od smlouvy z důvodu zaviněného prodlení s platbou je organizátor oprávněn účtovat zákazníkovi paušální náhradu nákladů ve výši 15,00 € za každého účastníka zájezdu, pokud organizátor uplatní skutečně vzniklou škodu způsobenou zrušením.

6. Změny rezervace, požadavky na změny a převod smlouvy

- 6.1 V případě požadavků na změnu ze strany zákazníka nevzniká nárok na změnu cestovních služeb.
 - 6.1.1 Pokud zákazník podá žádost o změnu rezervace, organizátor mu sdělí dodatečné náklady na změnu rezervace, pokud je změna rezervace podle programu organizátora cesty možná. Náklady na změnu rezervace se skládají z dodatečných nákladů, které organizátorovi vzniknou v důsledku změny rezervace, a z manipulačního poplatku ve výši až 30,00 € za každého účastníka cesty.
- 6.2 Zákazník může v přiměřené lhůtě před začátkem cesty na trvalém nosiči dat prohlásit, že místo něj práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy o zájezdu převezme třetí osoba práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy o balíčku cestovních služeb.
 - 6.2.1 Pokud zákazník podá žádost o převod smlouvy a tato žádost bude realizována, je zákazník povinen uhradit manipulační poplatek ve výši 30,00 € za každého účastníka cesty, a to bez ohledu na případné náklady na změnu rezervace.

Následující bod 7 se nevztahuje na smlouvy uzavřené se zákazníky, na které se vztahuje rakouský zákon o ochraně spotřebitele.

7. Odstoupení od smlouvy ze strany zákazníka a náhrada škody organizátorovi, paušální storno poplatek, nevyužitá služba

- 7.1 Zákazník může kdykoli před začátkem cesty odstoupit od smlouvy, čl. 12 odst. 1 SMĚRNICE (EU) 2015/2302). Zákazníkovi se doporučuje, aby odstoupení od smlouvy oznámil písemně.

Pořadatel výslovně upozorňuje na svůj princip rezervace „Dynamic-Packaging“. Pořadatel používá tuto metodu sestavování balíčkových zájezdů ve všech případech s výjimkou značky SunTrips. U zájezdů značky SunTrips se tento princip rezervace nepoužívá.

Charakteristickým rysem tzv. „dynamického balíčku“ je, že cestovní služby jsou organizátorem v okamžiku závazné rezervace cesty rezervovány v podstatě v „reálném čase“ na jméno uvedených účastníků cesty. Aby bylo možné dosáhnout co nejvýhodnější celkové ceny zájezdu, jsou rezervovány zejména tarify leteckých dopravců, které zpravidla nelze převést na jiné osoby nebo jsou převoditelné pouze za vysoké poplatky, resp. jsou vratné pouze po zrušení rezervace. To se může týkat i nákladů na hotel a transfer, které nelze zrušit nebo lze zrušit pouze za vysoké storno poplatky. Nakonec mohou i po odstoupení zákazníka zůstat v platnosti nároky cestovních agentur na provizi.
- 7.2 Pokud zákazník odstoupí od smlouvy o cestě, organizátor ztrácí nárok na cenu cesty. Organizátor však může požadovat přiměřenou náhradu. Při výpočtu náhrady se obvykle zohledňují ušetřené výdaje a obvyklé možné jiné využití cestovních služeb. Pořadatel může svůj nárok na náhradu škody stanovit buď podle skutečně vzniklých storno poplatků, nebo podle paušálního storno poplatku, který je podrobněji vysvětlen níže.
 - 7.2.1 Pořadatel upozorňuje, že v odůvodnění 31 směrnice o balíčcích cestovních služeb (EU) 2015/2302 jsou uvedeny příklady nevyhnutelných mimořádných okolností ve smyslu čl. 12 odst. 2 SMĚRNICE (EU) 2015/2302, které opravňují cestujícího k bezplatnému odstoupení od smlouvy před zahájením cesty. Uvádí se mimo jiné „vznik závažné nemoci v místě cesty“. Znění směrnice vyžaduje „vzplanutí“, tedy vznik nemoci. Pokud nemoc již v době rezervace vzplanula, nelze předpokládat její vznik. V tomto případě již nemoc existovala.
- 7.3 Pořadatel může nárok na náhradu škody zohlednit podle níže uvedené struktury v závislosti na době odstoupení od smlouvy vzhledem k smluvně dohodnutému začátku cesty v procentním poměru k ceně cesty. Pro výpočet níže uvedených paušálních částek je rozhodující den, kdy organizátor obdrží oznámení o odstoupení od smlouvy od zákazníka. Zákazník je oprávněn prokázat, že v jeho případě nevznikly žádné nebo nižší náklady, a organizátor je oprávněn prokázat, že vznikl nárok na odškodnění přesahující paušální částku za odstoupení od smlouvy.

Stornovací poplatky společnosti **LMX Touristik s VÝJIMKOU produktů značky SunTrips jsou následující:**

a) Letecké zájezdy

Na základě principu rezervace „Dynamic-Packaging“ uvedeného v bodě 7.1 platí následující storno poplatky:

- do 30. dne před odjezdem 35 %
- od 29. do 23. dne před začátkem cesty 65 %,
- od 22. do 15. dne před začátkem cesty 70 %,
- od 14. do 3. dne před začátkem cesty 85 %,
- od 2. dne před odjezdem/nedostavením se 90 % ceny zájezdu.

V případě neuskutečnění cesty je organizátor oprávněn požadovat od zákazníka úhradu dodatečných administrativních nákladů letecké společnosti, pokud jsou tyto náklady organizátorovi oprávněně účtovány leteckou společností.

b) Rezervace pouze letu

Pokud si cestující u organizátora rezervuje pouze let, platí ve vztahu mezi organizátorem a zákazníkem storno poplatky podle podmínek rezervované letecké společnosti a rezervovaného letového tarifu.

Pokud zákazník neprovede zrušení přímo u letecké společnosti, ale nechá zrušení provést organizátora, vzniká dodatečný paušální storno poplatek ve prospěch organizátora ve výši 15 procent částky, kterou tvoří paušální storno poplatek letecké společnosti.

c) Rezervace pouze hotelu

Pro rezervace hotelů platí zásadně individuální storno podmínky uvedené v systému při rezervaci. Pokud při rezervaci nejsou

uvedeny individuální storno podmínky, platí následující paušální poplatky:

- do 30. dne před začátkem cesty 30 %
- od 29. do 23. dne před začátkem cesty 65 %,
- od 22. do 15. dne před začátkem cesty 70 %,
- od 14. do 3. dne před odjezdem 85 %,
- od 2. dne před začátkem cesty/nedostavením se 90 % ceny zájezdu.

Stornovací poplatky za produkty značky SunTrips jsou následující:

a) Letecké zájezdy

- do 30. dne před odjezdem 20 %,
- od 29. do 15. dne před začátkem cesty 65 %,
- od 14. do 7. dne před odjezdem 75 %,
- od 6. do 3. dne před začátkem cesty 80 %,
- od 2. dne před odjezdem/nedostavením se 85 % ceny zájezdu

V případě neuskutečnění cesty je organizátor oprávněn požadovat od zákazníka úhradu dodatečných administrativních nákladů letecké společnosti, pokud jsou tyto náklady organizátorovi oprávněně účtovány leteckou společností.

b) Rezervace pouze letu

Pokud si cestující u organizátora rezervuje pouze let, platí ve vztahu mezi organizátorem a zákazníkem storno poplatky podle podmínek rezervované letecké společnosti a rezervovaného letového tarifu.

Pokud zákazník neprovede zrušení přímo u letecké společnosti, ale nechá zrušení provést organizátora, vzniká dodatečný paušální storno poplatek ve prospěch organizátora ve výši 15 procent částky, kterou tvoří paušální storno poplatek letecké společnosti.

c) Rezervace pouze hotelu

Pro rezervace hotelů platí zásadně individuální storno podmínky uvedené v systému při rezervaci. Pokud při rezervaci nejsou uvedeny žádné individuální storno podmínky, platí následující paušální poplatky:

- do 30. dne před začátkem cesty 20 %,
- od 29. do 15. dne před začátkem cesty 40 %,
- od 14. do 7. dne před začátkem cesty 60 %,
- od 6. do 3. dne před odjezdem 80 %,
- od 2. dne před začátkem cesty/nedostavením se 85 % ceny zájezdu.

8. **Omezení odpovědnosti pořadatele**

Odpovědnost organizátora za škody, které

- nejsou tělesnými zraněními a
- nebyly způsobeny zaviněním

je omezena na trojnásobek ceny zájezdu.

9. **Oznámení vad zákazníkem**

9.1 Cestující neprodleně informuje organizátora o všech nesrovnalostech zjištěných během poskytování služeb obsažených v smlouvě o zájezdu, s přihlédnutím k příslušným okolnostem.

9.2 Zákazník musí nahlásit závady místnímu průvodci nebo místní cestovní kanceláři organizátora, samotnému organizátorovi nebo zprostředkovateli cesty. Organizátor cesty informuje zákazníka před zahájením cesty nebo při jejím zahájení o možnostech kontaktování místního průvodce nebo místní cestovní kanceláře.

10. **Passové, vízové a zdravotní předpisy**

10.1 Pořadatel se zavazuje informovat zákazníky, kteří jsou občany Evropské unie, o pasových, vízových a zdravotních předpisech a jejich případných změnách před zahájením cesty. Pro občany jiných států poskytuje informace příslušný konzulát.

10.2 Pořadatel doporučuje všem zákazníkům, aby si nezbytná víza vyřídili u příslušného diplomatického zastoupení co nejdříve, aby mohla být včas před zahájením cesty vydána a případně zaslána. **Pořadatel nenese odpovědnost za včasné vydání a doručení nezbytných víz.**

10.3 Zákazníkům se doporučuje, aby dodržovali cestovní pokyny Ministerstva zahraničních věcí a jeho obecné pokyny týkající se destinace.

Tyto informace jsou k dispozici [na internetových stránkách Ministerstva zahraničních věcí](#).

11. **Částečná platba a kontrola bonity, ochrana osobních údajů společností Creditreform Boniversum GmbH**

Pořadatel pravidelně prověřuje bonitu při uzavírání smluv a v určitých případech, kdy existuje oprávněný zájem, také u stávajících zákazníků. Za tímto účelem pořadatel spolupracuje se společností Creditreform Boniversum GmbH, Hellersbergstraße 11, 41460 Neuss, od které pořadatel získává potřebné údaje. Na základě pověření společnosti Creditreform Boniversum sděluje organizátor zákazníkovi předem následující informace v souladu s čl. 14 GDPR:

Creditreform Boniversum GmbH je spotřebitelská informační agentura. Provozuje databázi, ve které jsou uloženy informace o bonitě fyzických osob. Na tomto základě poskytuje Creditreform Boniversum svým zákazníkům informace o bonitě. Mezi zákazníky patří například úvěrové instituce, leasingové společnosti, pojišťovny, telekomunikační společnosti, společnosti zabývající se správou pohledávek, zásilkové, velkoobchodní a maloobchodní společnosti a další společnosti, které dodávají zboží nebo poskytují služby. V rámci zákonných ustanovení je část údajů uložených v informační databázi využívána také pro zásobování jiných firemních databází, mimo jiné pro účely obchodování s adresami. V databázi Creditreform Boniversum jsou uloženy zejména údaje o jménu, adrese, datu narození, případně e-mailové adrese, platební morálce a majetkových poměrech osob. Účelem zpracování uložených údajů je poskytování informací o bonitě dotčené osoby. Právním základem pro zpracování je čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR. Informace o těchto údajích mohou být poskytnuty pouze v případě, že zákazník prokáže oprávněný zájem o tyto informace. Pokud jsou údaje předávány do zemí mimo EU, děje se tak na základě tzv. „standardních smluvních doložek“, které si můžete prohlédnout [na následujícím odkazu](#) nebo si je odtud nechat zaslat. Údaje jsou uchovávány po dobu, po kterou je jejich znalost nezbytná pro splnění účelu jejich uchovávání. Znalost je obvykle nezbytná po dobu uchovávání nejprve po dobu tří let. Po uplynutí této doby se zkontroluje, zda je uchovávání nadále nezbytné, v opačném případě budou údaje smazány k přesnému datu. V případě vyřešení

dané záležitosti budou údaje přesně po uplynutí tří let od vyřízení vymazány. Záznamy v seznamu dlužníků budou vymazány v souladu s § 882e ZPO po uplynutí tří let od data nařízení zápisu přesně na den. Oprávněné zájmy ve smyslu čl. 6 odst. 1f EU-DSGVO mohou být: rozhodnutí o úvěru, navázání obchodního vztahu, majetkové poměry, pohledávky, prověření bonity, pojistná smlouva, informace o výkonu rozhodnutí. Máte právo na informace od společnosti Creditreform Boniversum GmbH o údajích, které o vás uchovává. Pokud jsou údaje o vás nesprávné, máte právo na jejich opravu nebo výmaz. Pokud nelze okamžitě zjistit, zda jsou údaje správné nebo nesprávné, máte až do vyjasnění nárok na zablokování příslušných údajů. Pokud jsou vaše údaje neúplné, můžete požádat o jejich doplnění. Pokud jste udělili souhlas se zpracováním údajů uložených u společnosti Creditreform Boniversum, máte právo tento souhlas kdykoli odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vašich údajů, které bylo provedeno na základě vašeho souhlasu až do jeho případného odvolání. Pokud máte námitky, přání nebo stížnosti týkající se ochrany osobních údajů, můžete se kdykoli obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů společnosti Creditreform Boniversum. Ten vám rychle a důvěrně pomůže se všemi otázkami týkajícími se ochrany osobních údajů. Můžete také podat stížnost na zpracování údajů společností Boniversum u pověřence pro ochranu osobních údajů příslušného pro váš spolkový stát. Údaje, které o vás společnost Creditreform Boniversum uchovává, pocházejí z veřejně dostupných zdrojů, od inkasních společností a od jejich zákazníků. Pro popis vaší bonity sestavuje společnost Creditreform Boniversum na základě vašich údajů skóre. Do skóre se započítávají údaje o věku a pohlaví, adresní údaje a částečně také údaje o platební morále. Tyto údaje se do výpočtu skóre započítávají s různou vahou. Zákazníci společnosti Creditreform Boniversum používají skóre jako pomůcku při rozhodování o poskytnutí úvěru.

Právo na námitku: Zpracování údajů, které u nás uchováváme, se provádí z naléhavých důvodů ochrany věřitelů a úvěrů, které pravidelně převažují nad vašimi zájmy, právy a svobodami, nebo slouží k uplatnění, výkonu nebo obhajobě právních nároků. Proti zpracování vašich údajů můžete vznést námitku pouze z důvodů, které vyplývají z vaší konkrétní situace a které musí být prokázány. Pokud takové zvláštní důvody prokazatelně existují, údaje již nebudou zpracovávány. Pokud vznesete námitku proti zpracování těchto údajů pro reklamní a marketingové účely, údaje již nebudou pro tyto účely zpracovávány.

Odpovědným subjektem ve smyslu čl. 4 odst. 7 GDPR je společnost Creditreform Boniversum GmbH, Hellersbergstr. 11, 41460 Neuss. Vaším kontaktním partnerem v naší společnosti je oddělení spotřebitelských služeb, tel.: 02131/36845560, fax: 02131/36845570, e-mail: selbstauskunft@boniversum.de

Našeho pověřence pro ochranu osobních údajů můžete kontaktovat na následujících kontaktech:

Creditreform Boniversum GmbH, Datenschutzbeauftragter, Hellersbergstr. 11, 41460 Neuss, e-mail: datenschutz@boniversum.de

12. **Závazek organizátora k ochraně osobních údajů při rezervaci a realizaci cesty, jakož i při ověřování bonity a splátkovém kalendáři** Osobní údaje, které zákazník předá v rámci rezervace, budou organizátorem shromažďovány, ukládány, zpracovávány a předávány poskytovatelům služeb organizátora pouze v rozsahu nezbytném pro uzavření, realizaci nebo zrušení cestovní smlouvy. To se děje v souladu s národními a evropskými předpisy o ochraně osobních údajů. Podrobnosti naleznete v prohlášení o ochraně osobních údajů pod těmito VOP organizátora.
13. **Přístup ke smluvním službám pro občany Unie s bydlištěm v jiném členském státě, než je sídlo organizátora** Uzavření smlouvy s občany Unie, kteří mají sídlo v jiném členském státě, než je sídlo organizátora, může organizátor odmítnout, pokud je to přímo odůvodněno objektivními kritérii ve smyslu § 5 DL-InfoV (nařízení o informačních povinnostech poskytovatelů služeb). Takové přímé objektivní odůvodnění může být dáno dodatečnými náklady, které vzniknou při plnění smlouvy s občanem Evropské unie, který má bydliště v jiném členském státě. Rozhodnutí se přijímá v jednotlivých případech a je odůvodněno vůči dotčenému občanu Evropské unie.
14. **Neúčinnost jednotlivých ustanovení**
Neplatnost jednotlivých ustanovení smlouvy o cestovních službách nemá za následek neplatnost celé smlouvy o cestovních službách.
15. **Pořadatel, řízení o urovnání sporu před spotřebitelským smírčím orgánem**
 - 15.1 Zorganizátor: LMX Touristik GmbH, Walter-Kohn-Str. 4D, 04356 Lipsko
 - 15.2 Pořadatel není povinen účastnit se řízení o urovnání sporů před spotřebitelským smírčím soudem a v současné době se účastní také se jich neúčastní.
 - 15.3 Podle článku 11 nařízení Evropské unie č. 2111/2005 je organizátor povinen informovat o totožnosti provozujícího leteckého dopravce takto: „Při rezervaci informuje organizátor cestujícího o totožnosti provozujícího leteckého dopravce, a to bez ohledu na způsob rezervace. Není-li totožnost provozujícího leteckého dopravce při rezervaci ještě známa, zajistí organizátor zájezdu, aby byl cestující informován o názvu leteckého dopravce, který bude pravděpodobně provozovat dané lety.“

Prohlášení o ochraně osobních údajů společnosti LMX Touristik GmbH

I. Jméno a adresa odpovědné osoby

Správce ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů a dalších vnitrostátních zákonů členských států o ochraně osobních údajů a dalších předpisů o ochraně osobních údajů je:

LMX Touristik GmbH
Walter-Köhn-Strasse 4d
04356 Lipsko Německo

Tel.: +49 341 909 87 40
E-mail: datenschutz@lmx-touristik.de

II. Jméno a adresa pověřence pro ochranu osobních údajů

Pověřencem pro ochranu osobních údajů odpovědné osoby je:

Wolfgang Schneider
Wolfgang Schneider data-protection-hannover
Lange Weihe 39A
30880 Laatzen
Německo
E-mail: [datenschutzbeauftragter \[at\] lmx \[minus\] touristik \[dot\] de](mailto:datenschutzbeauftragter@lmx-touristik.de)

Jako organizátor chráníme vaše soukromí a vaše osobní údaje. Dbáme na to, aby byly shromažďovány, zpracovávány a využívány pouze údaje, které jsou nezbytné pro plnění cestovní smlouvy. Zpracování vašich osobních údajů probíhá v souladu s obsahem těchto zásad ochrany osobních údajů a platnými národními a mezinárodními zákony na ochranu osobních údajů. Přijali jsme technická a organizační opatření, která zajišťují dodržování předpisů o ochraně osobních údajů. Níže vás informujeme o

tom, jaké údaje ukládáme, proč je ukládáme, jak je používáme a jaké máte právo na odvolání. Prosíme vás proto, abyste si následující informace pečlivě přečetli.

1. Shromažďování osobních údajů a účel použití

1.1 Shromažďování osobních údajů

Pokud shromažďování a ukládání osobních údajů u nás nebo u zprostředkovatele cesty není již ze zákona povoleno, bude k němu docházet pouze s vaším předchozím souhlasem. Vaše údaje budou uloženy na zvláště chráněných serverech. Přístup k nim mají pouze několik málo osob s zvláštním oprávněním. Osobními údaji ve smyslu těchto zásad ochrany osobních údajů se rozumí jednotlivé údaje o osobních nebo věcných poměrech určité nebo určitelné osoby. Patří sem informace, jako je vaše jméno, adresa, poštovní adresa, telefonní číslo nebo e-mailová adresa.

1.2 Účel použití

Vaše osobní údaje používáme k následujícím účelům:

- K uzavření, vypracování obsahu, provedení a změně případných smluvních vztahů mezi vámi a námi;
- Abychom vás informovali o změnách našich služeb.

2. Bezpečnost dat

Veškeré informace, které nám předáte nebo které nám předá zprostředkovatel, jsou uloženy na serverech v Evropské unii. Přenos informací přes internet bohužel není zcela bezpečný, proto nemůžeme zaručit bezpečnost dat přenášených přes internet. Ostatní systémy však chráníme technickými a organizačními opatřeními před ztrátou, zničením, přístupem, změnou nebo šířením vašich údajů neoprávněnými osobami. Zejména vaše osobní údaje jsou u nás přenášeny v zašifrované podobě. K tomu používáme šifrovací systém TLS (Transport Layer Security). Šifrované připojení poznáte podle toho, že se adresní řádek prohlížeče změní z „http://“ na „https://“ a podle symbolu zámku v řádku prohlížeče. Pokud je šifrování TLS aktivováno, údaje, které nám předáváte, nemohou být čteny třetími osobami. Při komunikaci e-mailem nemůžeme zaručit úplnou bezpečnost údajů, proto vám v případě důvěrných informací doporučujeme zaslat je poštou:

LMX Touristik GmbH
Walter-Köhn-Strasse 4D
04356 Lipsko

3. Žádné předávání vašich osobních údajů

Vaše osobní údaje nepředáváme třetím stranám, pokud jste k předání údajů nedali souhlas nebo pokud nejsme oprávněni nebo povinni předat údaje na základě zákonných ustanovení a/nebo úředních nebo soudních příkazů. Může se jednat zejména o poskytnutí informací pro účely trestního stíhání, odvrácení nebezpečí nebo prosazování práv duševního vlastnictví.

4. Změny těchto zásad ochrany osobních údajů

Vyhrazujeme si právo tyto zásady ochrany osobních údajů kdykoli změnit s účinností do budoucna.

5. Rutinní mazání a blokování osobních údajů

Jako správce údajů zpracováváme a ukládáme vaše osobní údaje pouze po dobu nezbytnou k dosažení účelu uložení nebo pokud to stanoví evropské směrnice a nařízení nebo jiné právní předpisy, kterým jako správce údajů podléháme. Pokud účel uložení pomine nebo uplyne lhůta pro uložení stanovená evropským zákonodárcem nebo jiným příslušným zákonodárcem, budou osobní údaje rutinně a v souladu se zákonnými předpisy zablokovány nebo vymazány.

6. Práva dotčené osoby

6.1 Právo na potvrzení

Máte právo požadovat od nás potvrzení, zda jsou zpracovávány osobní údaje, které se vás týkají.

Pokud chcete toto právo na potvrzení uplatnit, můžete se kdykoli obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů.

6.2 Právo na informace

Máte právo kdykoli od nás bezplatně získat informace o osobních údajích, které o vás uchováváme, a kopii těchto informací. Evropský zákonodárcem a regulátor vám dále přiznal:

- Právo na informace zahrnuje:
 - účely zpracování
 - kategorie osobních údajů, které jsou zpracovávány
 - příjemce nebo kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje poskytnuty, zejména příjemci ve třetích zemích nebo mezinárodní organizace.
 - plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uchovávány, nebo, pokud to není možné, kritéria pro stanovení této doby, pokud lze tuto informaci v době podání žádosti konkrétně sdělit
 - existence automatizovaného rozhodování včetně profilování podle čl. 22 odst. 1 a 4 GDPR a – alespoň v těchto případech – smysluplné informace o použité logice, jakož i o dosahu a zamýšlených účincích takového zpracování pro vás

- pokud osobní údaje nebyly shromážděny u vás:

- Informace o všech dostupných údajích o původu dat

Dále máte právo na informace o tom, zda byly osobní údaje předány do třetí země nebo mezinárodní organizaci. Pokud tomu tak je, máte právo na informace o vhodných zárukách v souvislosti s předáním. Pokud chcete toto právo na informace uplatnit, můžete se kdykoli obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů.

6.3 Právo na opravu

Máte právo požadovat okamžitou opravu nepřesných osobních údajů, které se vás týkají. Dále máte právo požadovat, s přihlédnutím k účelům zpracování, doplnění neúplných osobních údajů, a to i prostřednictvím doplňujícího prohlášení. Pokud chcete toto právo na opravu uplatnit, můžete se kdykoli obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů.

6.4 Právo na výmaz (právo být zapomenut)

Máte právo požadovat, abychom bezodkladně vymazali vaše osobní údaje, pokud nastane některá z následujících situací a pokud zpracování není nezbytné:

- Osobní údaje byly shromážděny nebo jinak zpracovány pro účely, pro které již nejsou nezbytné.
- Dotčená osoba odvolá svůj souhlas, na jehož základě bylo zpracování provedeno podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR nebo čl. 9 odst. 2 Písmeno a GDPR a neexistuje žádný jiný právní základ pro zpracování.
- Dotčená osoba podá námitku proti zpracování podle čl. 21 odst. 1 GDPR a neexistují žádné přednostní oprávněné důvody pro zpracování, nebo dotčená osoba podá námitku proti zpracování podle čl. 21 odst. 2 GDPR.
- Osobní údaje byly zpracovány protiprávně.
- Vymazání osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti podle práva Unie nebo práva členských států, kterým je správce podřízen.
- Osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabízenými službami informační společnosti podle čl. 8 odst. 1 GDPR.

Pokud se na vás vztahuje některý z výše uvedených důvodů a chcete požádat o výmaz osobních údajů, které u nás máme uloženy, můžete se kdykoli obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů. Náš pověřenec pro ochranu osobních údajů nebo jím pověřený zaměstnanec zajistí, aby byla žádost o výmaz neprodleně vyřízena.

Pokud jsme osobní údaje zveřejnili a naše společnost je jako správce podle čl. 17 odst. 1 GDPR povinna tyto osobní údaje vymazat, přijmeme s ohledem na dostupnou technologii a náklady na implementaci přiměřená opatření, včetně technických opatření, abychom informovali jiné správce, kteří zpracovávají zveřejněné osobní údaje, informovat o tom, že jste od těchto dalších správců údajů požadovali vymazání všech odkazů na vaše osobní údaje nebo kopií či replikací vašich osobních údajů, pokud zpracování není nezbytné. Náš pověřenec pro ochranu osobních údajů nebo jím pověřený zaměstnanec zajistí v jednotlivých případech nezbytné kroky.

6.5 Právo na omezení zpracování

Máte právo požadovat od nás omezení zpracování, pokud je splněna jedna z následujících podmínek:

- Správnost osobních údajů zpochybňujete, a to po dobu, která nám jako správci umožňuje ověřit správnost osobních údajů.
- Zpracování je protiprávní, odmítáte výmaz osobních údajů a místo toho požadujete omezení používání osobních údajů.
- Jako odpovědná osoba již nepotřebujeme osobní údaje pro účely zpracování, ale vy jako dotčená osoba je však potřebujete k uplatnění, výkonu nebo obhajobě právních nároků.
- Podali jste námitku proti zpracování podle čl. 21 odst. 1 GDPR a dosud není jasné, zda naše oprávněné důvody převáží nad vašimi oprávněnými zájmy jako dotčené osoby.

Pokud je splněna některá z výše uvedených podmínek a chcete požádat o omezení osobních údajů, které u nás uchováváme, můžete se kdykoli obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů. Náš pověřenec pro ochranu osobních údajů nebo jím pověřený zaměstnanec zajistí omezení zpracování.

6.6 Právo na přenositelnost údajů

Máte právo získat osobní údaje, které se vás týkají a které jste nám poskytli, ve strukturovaném, běžném a strojově čitelném formátu. Máte také právo předat tyto údaje jinému správci bez bránění ze strany nás, jako správce, kterému byly osobní údaje poskytnuty, pokud je zpracování založeno na souhlasu podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR nebo čl. 9 odst. 2 písm. a) GDPR nebo na základě smlouvy podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR a zpracování se provádí pomocí automatizovaných postupů, pokud zpracování není nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, který nám byl svěřen jako správci. Dále máte při výkonu svého práva na přenositelnost údajů podle čl. 20 odst. 1

GDPR právo dosáhnout toho, aby osobní údaje byly předány přímo od jednoho správce jinému správci, pokud je to technicky proveditelné a pokud tím nejsou dotčena práva a svobody jiných osob.

Pro uplatnění práva na přenositelnost údajů se můžete kdykoli obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů.

6.7 Právo na vznesení námítky

Máte právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se vás týkají, na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) nebo f) GDPR, a to z důvodů vyplývajících z vaší konkrétní situace. V případě námítky již nebudeme osobní údaje zpracovávat, pokud neprokážeme závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad vašimi zájmy, právy a svobodami, nebo pokud zpracování neslouží k uplatnění, výkonu nebo obhajobě právních nároků. Kromě toho máte právo z důvodů vyplývajících z vaší konkrétní situace vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se vás týkají a které provádíme pro vědecké nebo historické výzkumné účely nebo pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1 GDPR, pokud takové zpracování není nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu. Pro uplatnění práva na námitku se můžete obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů. Dále máte právo v souvislosti s využíváním služeb informační společnosti, bez ohledu na směrnici 2002/58/ES, uplatnit své právo na námitku prostřednictvím automatizovaných postupů, při nichž se používají technické specifikace.

6.8 Právo na odvolání souhlasu s ochranou osobních údajů

Máte právo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů.

Pokud chcete uplatnit své právo na odvolání souhlasu, můžete se kdykoli obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů.

7. Právní základ zpracování

Čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR slouží naší společnosti jako právní základ pro zpracování, při kterém získáváme souhlas pro konkrétní účel zpracování. Je-li zpracování osobních údajů nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou jste, jako je tomu například v případě zpracování nezbytného pro plnění smlouvy o cestovních službách, poskytování jiných služeb nebo protiplnění, je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR. Totéž platí pro takové zpracování, které je nezbytné pro provedení předmluvních opatření, například v případě dotazů týkajících se našich produktů nebo služeb. Pokud naše společnost podléhá právní povinnosti, která vyžaduje zpracování osobních údajů, například pro splnění daňových povinností, je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR. Ve výjimečných případech by mohlo zpracování osobních údajů je nezbytné k ochraně životně důležitých zájmů dotčené osoby nebo jiné fyzické osoby. To by byl například případ, kdy by návštěvník našeho podniku nebo účastník našich zájezdů

zranil a v důsledku toho by bylo nutné předat jeho jméno, věk, údaje o zdravotním pojištění nebo jiné životně důležité informace lékařům, nemocnicím nebo jiné třetí straně. V takovém případě by zpracování bylo založeno na čl. 6 odst. 1 písm. d) GDPR. V konečném důsledku by zpracování mohlo být založeno na čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR. Na tomto právním základě se zakládají zpracování, která nejsou pokryta žádným z výše uvedených právních základů, pokud je zpracování nezbytné k ochraně oprávněného zájmu naší společnosti nebo třetí strany, pokud nepřevažují vaše zájmy, základní práva a základní svobody. Takovéto zpracování údajů je nám povoleno zejména proto, že bylo výslovně zmíněno evropským zákonodárcem. Ten zastával názor, že oprávněný zájem lze předpokládat, pokud jste naším zákazníkem (odůvodnění 47 věta 2 GDPR).

8. Oprávněné zájmy na zpracování, které sleduje správce nebo třetí strana

Pokud je zpracování osobních údajů založeno na čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, je naším oprávněným zájmem provádění naší obchodní činnosti ve prospěch blaha všech našich zaměstnanců a našich akcionářů.

9. Zákonné nebo smluvní předpisy týkající se poskytování osobních údajů; nezbytnost pro uzavření smlouvy; povinnost dotčené osoby poskytnout osobní údaje; možné důsledky neposkytnutí údajů

Upozorňujeme vás, že poskytnutí osobních údajů je částečně vyžadováno zákonem (např. daňové předpisy) nebo může vyplývat ze smluvních ujednání (např. údaje o smluvním partnerovi). K uzavření smlouvy může být někdy nezbytné, abyste nám poskytli osobní údaje, které následně musíme zpracovat. Jste například povinni nám poskytnout osobní údaje, pokud naše společnost s vámi uzavírá smlouvu. Neposkytnutí osobních údajů by mělo za následek, že by s vámi nemohla být uzavřena smlouva. Před poskytnutím osobních údajů se můžete obrátit na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů. Náš pověřenec pro ochranu osobních údajů vám v konkrétním případě vysvětlí, zda je poskytnutí osobních údajů vyžadováno zákonem nebo smlouvou, zda je nezbytné pro uzavření smlouvy, zda existuje povinnost poskytnout osobní údaje a jaké by byly důsledky neposkytnutí osobních údajů.

10. Existence automatizovaného rozhodování

Jako odpovědná společnost se zdržujeme automatizovaného rozhodování nebo profilování.

11. Kontakt:

Pokud chcete uplatnit některé z výše uvedených práv, obraťte se prosím na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů. Údaje pro účely vyúčtování a účetnictví nejsou zrušením nebo vymazáním dotčeny. Pokud máte připomínky nebo návrhy týkající se shromažďování, zpracování a využívání vašich osobních údajů naší společností, obraťte se na nás prosím rovněž e-mailem: datenschutz@lmx-touristik.de

Platnost od: 08.09.2025

Tyto VOP/prohlášení o ochraně osobních údajů nahrazují VOP ze dne 01.12.2022.

Přeloženo z originálu cestovní agenturou Invia.cz, a. s. Upozorňujeme, že překlad má pouze informativní charakter. V případě jakýchkoli reklamací a sporů vyplývajících vzájemná práva a povinnosti obou stran z originálního znění obchodních podmínek pořadatele: https://www.lmx.de/pdf/AGB_Datenschutz_LMX_Touristik.pdf